

## Wniosek o zmianę mieszkania z kontrahentem

**Do Działu Mieszkaniowego**

**Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Rybniku**

Nazwisko i imię wnioskodawcy(ów): .....

Adres zamieszkania: .....

Nr telefonu (opcjonalnie): .....

### I. Wypełnia wnioskodawca

Proszę o zmianę lokalu mieszkalnego dla osób wymienionych w poniższej tabeli:

	Nazwisko i imię	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

### II. Zamiana na mieszkanie:

- przy ul. ....
- imię i nazwisko najemcy/najemców: .....

### III. Uzasadnienie zamiany:

.....  
.....  
.....

Oświadczam(y), że nie posiadam(y) tytułu prawnego do innego lokalu niż lokal będący przedmiotem zamiany na terenie Gminy Rybnik lub miejscowości pobliskiej (najem, własność, lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu spółdzielczego).

Art. 233 § 1 Kodeksu Karnego

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego

Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Rybnik, dnia .....  
(podpis wnioskodawcy)

Podpisy pełnoletnich członków rodziny, wyrażających zgodę na dokonanie zamiany:

.....  
(podpisy)

#### **IV. Opis mieszkania zgłoszonego do zamiany - wypełnia administrator lub właściciel budynku.**

1. Wielkość mieszkania zgłoszonego do zamiany:

Wielkość mieszkania: 1 pokój ..... m<sup>2</sup>, 2 pokój ..... m<sup>2</sup>, 3 pokój ..... m<sup>2</sup>,  
4 pokój ..... m<sup>2</sup>, kuchnia ..... m<sup>2</sup>, przedpokój ..... m<sup>2</sup>, łazienka ..... m<sup>2</sup>,  
WC ..... m<sup>2</sup>, inne pomieszczenie ..... m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa ogółem ..... m<sup>2</sup> Powierzchnia mieszkalna ..... m<sup>2</sup>

2. Na ile osób naliczane są media/woda, wywóz nieczystości, winda: 1.....

2 ..... 3 ..... 4 .....

5 ..... 6 ..... 7 .....

8 .....

3. Dysponent lokalu:

- komunalne ☐
- spółdzielcze lokatorskie ☐
- spółdzielcze własnościowe ☐
- inne .....

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu: ..... z dnia .....

5. Kaucja za wyżej wymieniony lokal została wpłacona w dniu ..... w wysokości ..... zł

6. Zaległości w kwocie ....., w tym odsetki ..... na dzień .....

7. Czy wnioskodawca lub współzamieszkujący zakłóca porządek domowy? Tak ☐ Nie ☐

8. Opinia administracji budynku/wynajmującego, dotycząca: postępowania windykacyjnego, wypowiedzenia umowy najmu, wyroku eksmisyjnego, decyzji o wyburzeniu bądź remoncie budynku, o dewastacji lokalu, o samowolnym zajęciu lokalu, inne:

.....  
.....  
.....

Wiarygodność powyższych danych poświadcza administrator lub właściciel.

.....  
(podpis i pieczęć administratora lub właściciela)

**Klauzula informacyjna**

Administratorem danych osobowych podanych we wniosku oraz załącznikach do niego jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Rybniku z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 17, 44-200 Rybnik, adres e-mail: [zgm@zgm.rybnik.pl](mailto:zgm@zgm.rybnik.pl) (dalej jako „ZGM”). ZGM wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@zgm.rybnik.pl](mailto:iod@zgm.rybnik.pl)

Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach: rozpatrzenia i realizacji wniosku o zmianę mieszkania z kontrahentem, kontaktu telefonicznego z wnioskodawcą, po pozytywnym rozpatrzeniu - zawarcia umowy najmu. Przysługują Państwu następujące prawa: dostępu do swoich danych, poprawiania ich, odwołania zgody na przetwarzanie nr telefonu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz w niektórych przypadkach - prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania.

Pozostałe informacje znajdują się na stronie: <https://bip.zgm.rybnik.pl/rodo>

**Sposób rozstrzygnięcia i uzasadnienie:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Rybnik, dnia .....

.....

(podpisy)